Gemeente Maastricht

> RETOURADRES Postbus 4902, 6202 TC Maastricht

BEZOEKADRES
Randwycksingel 22
6229 EE Maastricht

POSTADRES
Postbus 4902
6202 TC Maastricht

Aan de fractie van
SPM, mevrouw Ria Makatita-Hendrix

ONDERWERP
Schriftelijke vragen inzake ondersteuning financiële administratie gemeenschapshuizen

DATUM
27 oktober 2026
Verzonden: 28-10-2026

BIJLAGEN
--

PORTEFEUILLEHOUDER
Wethouder Hoenderkamp

ONZE REFERENTIE
2026.02564

Geachte mevrouw Makatita-Hendrix,

Onderstaand treft u de beantwoording aan van de schriftelijke vragen die uw fractie gesteld heeft.

Vraag 1:
Kunt u bevestigen dat de gemeente inderdaad voornemens is het verzorgen van de financiële administratie te beëindigen ?
a. Bent u het met ons eens dat het beëindigen van deze ondersteuning haaks staat op het beleidsvoornemen m.b.t. het ondersteunen van besturen?
b. Wanneer worden de besturen van de gemeenschapshuizen hierover formeel geïnformeerd en heeft u een alternatief voor deze ondersteuning?

Antwoord 1:
a. Nee, dit is een voortvloeisel uit het door uw raad vastgestelde beleidsplan Sociale Ontmoetingsplekken. De gemeente heeft hierin een weloverwogen besluit genomen, omdat de taak van het verzorgen van de administratie van een gemeenschapshuis om verschillende redenen niet bij de kerntaken van een gemeente hoort:
- Door het verzorgen van de administratie wordt de verwachting gewekt dat de gemeente tevens een controlerende functie heeft, maar dit is niet het geval. De besturen leveren de gegevens aan en de taak van de gemeente blijft beperkt tot het voeren van de administratie;
- De gemeente verzorgt voor andere stichtingen en verenigingen ook geen uitvoerende taken;
- Als alternatief kunnen de gemeenschapshuizen kunnen daarom vanaf 2026 een exploitatiesubsidie aanvragen, zoals door uw raad vastgesteld in het beleidsplan Sociale Ontmoetingsplekken. De jaarrekeningen zijn de basis voor het bepalen van de hoogte van het bedrag van de exploitatiesubsidie. Het administreren en het verzorgen van de jaarrekening die vervolgens weer door de gemeente wordt gecontroleerd in verband met de aanvraag van subsidie, zijn taken die moeilijk verenigbaar zijn.

Schriftelijke vragen

Via het ondersteuningstraject van de besturen van ontmoetingscentra wordt een selectie van administratiekantoren aan de besturen voorgelegd. De besturen kunnen voor een gezamenlijk administratiekantoor kiezen of de administratie vanaf 1 januari 2027 op een andere, gewenste wijze te organiseren. De besturen betalen de gemeente een bedrag voor het verzorgen van de administratie. Er zijn meerdere aanbieders van administratie/boekhouding. Mocht het nieuwe administratiekantoor duurder uitvallen, dan wordt dit gecompenseerd door de extra middelen die de gemeenschapshuizen via de subsidieregeling exploitatie kunnen aanvragen.

b. De gemeenschapshuizen waren uitgenodigd voor een informatieve bijeenkomst op 7 juli jl. Tijdens deze bijeenkomst zijn de aanwezigen geïnformeerd over de datum en de reden waarom de gemeente stopt met het verzorgen van de administratie. Onlangs zijn alle betrokken gemeenschapshuizen (het betreft 7 gemeenschapshuizen) geïnformeerd. Vanuit het ondersteuningstraject voor de besturen van gemeenschapshuizen worden alternatieve administratiekantoren in kaart gebracht. Hieruit zullen naar verwachting meerdere administratiekantoren worden geselecteerd waarvan de gemeenschapshuizen gebruik kunnen maken. Het staat de gemeenschapshuizen echter volledig vrij of zij hiervan gebruik wensen te maken. Zie ook antwoorddeel a.

Vraag 2:
Bent u het met ons eens -indien er sprake is van beëindiging van de ambtelijke ondersteuning- dat eerst alle werkzaamheden dienen te zijn verzorgd aangezien;
a. de jaarstukken voor een aantal gemeenschapshuizen (Daalhof en Malberg) m.b.t. tot de laatste 3 jaar nog niet zijn opgeleverd.
b. de administraties van het lopend boekjaar pas na 1 januari 2027 kunnen worden afgesloten evenals het opstellen van de jaarstukken en het verzorgen van eventuele aangiften omzetbelasting en loonheffing.

Antwoord 2:
a. Uiteraard zullen alle financiële zaken die betrekking hebben op boekjaar 2026 of eerdere jaren nog door de gemeente Maastricht worden afgehandeld. Dit betreft ook de jaarrekening, aangiften en eventuele suppleties die betrekking hebben op 2026 of eerdere jaren. De gemeente neemt specifiek contact op met individuele gemeenschapshuizen om de overdracht en afronding in goede orde te laten verlopen. Daarbij wordt per gemeenschapshuis concreet in beeld gebracht welke zaken nog openstaan en wat nodig is om deze af te ronden, zodat de overgang per 1 januari 2027 zorgvuldig kan worden vormgegeven.

b. De wijziging per 1 januari 2027 ziet uitsluitend op de administratieve werkzaamheden vanaf boekjaar 2027. De administratieve werkzaamheden over de voorgaande boekjaren worden dus nog zorgvuldig door de gemeente afgerond.

Vraag 3:
Hoe denkt u de actuele ontstentenis op te lossen?

Antwoord 3:
Op 7 juli jongstleden werden de aanwezige besturen tijdens een informatieavond mondeling (of indien ze niet aanwezig waren via de mail) hierover geïnformeerd. Wij hebben toen geen reacties van ontsteltenis ontvangen. Echter, om dit te verifiëren, zullen we de besturen nogmaals telefonisch benaderen om mogelijke vragen, zorgen of onduidelijkheden weg te nemen.
Daarnaast onderhouden de collega's binnen de reguliere dienstverlening aan gemeenschapshuizen reeds nauw contact met de besturen. De besturen weten deze desbetreffende collega's binnen de unit ook te vinden wanneer er vragen of aandachtspunten zijn. Ook de komende periode zal er nauw met de besturen worden samengewerkt om de nog lopende zaken zorgvuldig en in goede afstemming af te ronden.

Hoogachtend,

Burgemeester en Wethouders van Maastricht,

De Secretaris a.i., De Burgemeester,

G.G.H.M. Haanen W.A.G. Hillenaar

Schriftelijke vragen